

A mezzo piattaforma telematica

Oggetto: Lettera di invito per procedura negoziata ex art. 1, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 76/2020 convertito in L.120/2020 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo di categoria C.C.N.L. "per i dipendenti di imprese e società esercenti servizi ambientali del 6 dicembre 2016" - Importo massimo stimato € 211.447,82 (di cui € 8.954,63, soggetti a ribasso) oltre i.v.a. [C.I.G. 9146672882].

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Ambiente S.p.A.

Sede Legale:

Via Montesecco, 56/A

65010 Spoltore (PE)

P.I. 01525450688

C.F. 91018080688

pec: ambiente@raccomandata.eu

Con riferimento all'oggetto, Ambiente S.p.A. - giusta Determina del Presidente del Consiglio di Amministrazione del 17.03.2022 - intende acquisire il servizio in oggetto e pertanto ha indetto una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n° 76/2020 convertito in L.120/2020 e ss.mm.ii, da esperirsi attraverso la piattaforma di negoziazione telematica della Società stessa e disponibile all'indirizzo <https://ambientespa.acquistitelematici.it/>.

Il valore stimato dell'appalto è pari ad € 211.447,82 (di cui € 8.954,63 soggetti a ribasso) oltre i.v.a. ed oneri di legge. Gli oneri per la sicurezza da interferenza sono pari a 0.

Si precisa che le modalità di esecuzione del servizio, le caratteristiche tecniche e prestazionali, l'indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione, il corrispettivo e i termini per le modalità di pagamento sono specificati nel capitolato descrittivo e prestazionale.

VALORE DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito anche indicato come "Codice" o "Codice degli Appalti") il valore massimo stimato dell'appalto è pari ad € € 211.447,82 (di cui € 8.954,63 soggetti a ribasso) oltre i.v.a. ed oneri di legge.

Si precisa altresì che, ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Codice, che l'appalto non è suddiviso in lotti poiché per la corretta esecuzione dell'appalto è necessario che le prestazioni vengano erogate da un solo operatore economico.



Prospetto economico		
	Descrizione	Importo
	Importo componente lavori	0,00
A 1	Importo componente servizi	211.447,82
	Importo componente forniture	0,00
A1	Subtotale prestazioni soggette a ribasso	211.447,82
A 2	Importo progettazione	0,00
A2	Importo progettazione soggetto a ribasso	0,00
A 3	Costi per la sicurezza da DUVRI/PSC	0,00
A3	Importo costi sicurezza non soggetti a ribasso	0,00
A	TOTALE IMPORTI PRESTAZIONI	211.447,82
4	Premi per candidati ed offerenti	0,00
5	Pagamenti per candidati ed offerenti	0,00
6	Opzioni ex art. 63, co. 5	0,00
B 7	Clausole contrattuali ex art. 106, co. 1, lett. a)	0,00
8	Modifiche non sostanziali ex art. 106, co. 1, lett e)	0,00
9	Proroga tecnica ex art. 106, co. 11	0,00
10	Rinnovi espressi	0,00
B	IMPORTO ULTERIORI SOMME	0,00
A+B	V.S.A. [IMPORTO A BASE D'ASTA]	211.447,82

Tabella n.1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione dei servizi	CPV	P	Importo
1	Servizio di somministrazione di lavoro	79620000- 6	Principale	€ 211.447,82

L'importo a base di gara è al netto di i.v.a. e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Data la natura del servizio, l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari ad € 0,00.

L'appalto è finanziato con fondi propri di Ambiente S.p.A..

PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a ad € 20,00 (euro venti/00) secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 19.12.2020 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 37 del 13.02.2021) ed allegano la ricevuta ai documenti di gara.



La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCpass.

REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Potranno partecipare alla procedura gli operatori economici per i quali non ricorrano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, dovranno essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti dovranno essere trasmessi mediante AVPass in conformità con la delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

REQUISITI DI IDONEITA'

L'operatore economico dovrà:

- essere iscritto nei Registri tenuti dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura territorialmente competente ed avere un oggetto sociale che sia coerente con le attività oggetto della presente procedura;
- essere iscritto presso l'Albo Informatico istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Per la comprova del requisito, la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione – da parte dell'operatore economico – degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

L'operatore economico dovrà:

- essere in possesso di certificazione di qualità relativa al servizio in oggetto;
- aver svolto negli ultimi tre anni, presso enti pubblici e società partecipate da enti pubblici, servizi analoghi sia come oggetto che come importo.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In particolare, in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici la comprova sarà fornita produzione di originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.



In caso di servizi prestati in favore di committenti privati, la comprova sarà fornita mediante originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'offerta e la documentazione ad essa relative dovranno essere trasmesse, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno giovedì 31 marzo 2022**, utilizzando unicamente la piattaforma telematica di negoziazione telematica della Società disponibile all'indirizzo internet: <https://ambientespa.acquistitelematici.it/>, seguendo la procedura illustrata nella richiesta di partecipazione ricevuta a mezzo pec. Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine sopra fissato e saranno aperte secondo le modalità previste dalla procedura telematica.

La "Conferma partecipazione gara" rilasciata dalla piattaforma attiene alla mera procedura di trasmissione della domanda.

La piattaforma non è in grado di verificare la conformità dei documenti richiesti dalla Committente rispetto a quelli caricati a sistema dall'Operatore Economico.

Ambiente S.p.A. è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal caricamento a sistema di documenti difformi rispetto a quelli richiesti.

La verifica della corrispondenza della documentazione caricata a sistema rispetto ai documenti che si intende presentare resta a carico dell'Operatore Economico.

L'offerta dovrà essere composta di tre buste telematiche:

BUSTA TELEMATICA "A" – Documentazione amministrativa

BUSTA TELEMATICA "B" – Offerta tecnica

BUSTA TELEMATICA "C" – Offerta economica

BUSTA TELEMATICA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta telematica "A" dovrà contenere:

- 1) **Istanza di partecipazione** redatta in conformità all'Allegato 1;
- 2) **DGUE** in formato elettronico;
- 3) **Codice Etico di Attiva S.p.A.** (ora incorporata in Ambiente S.p.A.) sottoscritto digitalmente per accettazione incondizionata dello stesso;
- 4) **PassOE**;
- 5) **Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC**;



- 6) **Autocertificazione idoneità tecnico-professionale** ex art. 26 D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii. debitamente compilata e sottoscritta digitalmente;
- 7) **Copia della iscrizione** presso l'Albo Informatico istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
- 8) **Ulteriore documentazione a comprova dei requisiti di capacità tecnica e professionale** (Cfr. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE_ pag. 3 della presente lettera di invito);
- 9) **Informativa/Consenso fornitori** sottoscritta/o digitalmente per accettazione incondizionata della/o stessa/o;
- 10) **Garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 4.228,96 (euro quattromiladuecentoventotto/96), salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- b) essere intestata all'operatore economico;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con D.M. 19 gennaio 2018;
- d) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- e) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- f) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- g) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della stazione appaltante.



La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1 lett. p) del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2 del D.Lgs 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale.

In caso di richiesta di estensione della durata e della validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il contraente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi e per gli effetti del comma 7 del predetto art. 93 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., l'importo della garanzia è ridotto:

- i) del 50% per gli operatori economici in possesso delle certificazioni del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- ii) del 50%, non cumulabile con quella di cui al punto precedente, per le microimprese, piccole e medie imprese nonché per i raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;
- iii) del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto i, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- iv) per i contratti relativi a servizi o forniture, del 20% anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti i) e ii), per gli operatori economici in possesso, in relazione ai servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del presente appalto, del marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea (Ecolabel UE);
- v) del 15%, anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti i), ii), iii), iv) per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai



sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;

- vi) del 30%, non cumulabile con le riduzioni di cui ai precedenti punti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o dell'attestazione del modello organizzativo ai sensi del D.Lgs 231/01 o di certificazione S.A. 8000, o di certificazione del Sistema di Gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 5001, o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

È sanabile, tramite soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche fra quelle sopra indicate.

Non è sanabile - ed è quindi causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

- 11) **Fotocopia** di un documento di riconoscimento valido non autenticato del Legale Rappresentante firmatario delle dichiarazioni e delle offerte.

BUSTA TELEMATICA "B" – OFFERTA TECNICA

La busta telematica "B" dovrà contenere – a pena di esclusione – una proposta tecnico – organizzativa (composta al massimo da 6 pagine formato A4 – solo fronte ed esclusa la copertina – compilata in carattere Times New Roman 11, interlinea 1, 5) strutturata secondo i punti della tabella di cui al successivo paragrafo "VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA" e che consenta la corretta valutazione dei criteri e sub – criteri di cui alla richiamata tabella.

BUSTA TELEMATICA "C" – OFFERTA ECONOMICA

La busta telematica "C" dovrà contenere l'offerta economica – redatta secondo il modello allegato (All. 2) - firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante della società



concorrente o da altro soggetto munito di delega. L'offerta dovrà essere espressa come la maggiorazione che sarà applicata esclusivamente sul costo orario standard di lavoro, il cui importo è fissato in:

- € 18,306 per il livello 2B (in caso di contratto stagionale € 18,128);
- € 20,368 per il livello 3B (in caso di contratto stagionale € 20,170).

La composizione del costo orario standard di lavoro è dettagliata nel paragrafo 5 del Capitolato.

La maggiorazione dovrà essere unica, mai uguale allo 0% e comunque non superiore al 5%.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del richiamato decreto ed individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
Totale	100

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica sarà valutata sulla base dei punteggi riportati nella tabella che segue.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N	Criteri di valutazione	Punteggio massimo	Sub - criterio	Punteggio (D) massimo	Punteggio (Q) massimo	Punteggio (T) massimo
1	Tempistiche per la somministrazione	24	1.1 Giorni effettivi per la messa a disposizione del personale richiesto			12



			1.2	Giorni effettivi per la messa a disposizione del personale richiesto in caso di sostituzione			12
2	Criteri e metodologie utilizzate per la selezione ed il reclutamento del personale	20	2.1	Modalità di reclutamento del personale da somministrare ad Ambiente S.p.A.	10		
			2.2	Metodiche di selezione del personale	10		
3	Modalità di svolgimento del servizio	11	3.1	Canali di comunicazione dedicati ad Ambiente S.p.A.	2		
			3.2	Tempi di evasione delle richieste da parte degli uffici di Ambiente S.p.A.	2		
			3.3	Orari di reperibilità del team della ApL	2		
			3.4	Qualifica del team e struttura della ApL	5		
4	Reportistica	5	4.1	Gestione operativa delle banche dati e procedure di monitoraggio dei servizi	5		
5	Migliorie	5	5.1	Saranno valutate i servizi aggiuntivi/migliorativi proposti. Il punteggio relativo alle migliorie sarà attribuito valutando la reale rispondenza ai bisogni della Stazione Appaltante	5		
6	Benefit a favore dei dipendenti	5	6.1	Servizi di supporto e facilitazioni in favore dei dipendenti somministrati	5		
Totale		70			46		24

Criteri discrezionali

Per ciascuno dei criteri cui è attribuito un punteggio di natura discrezionale, la Commissione esprimerà un giudizio sintetico ed unanime, assegnando uno dei coefficienti di seguito indicati:



Ottimo	1
Buono	0,85
Discreto	0,70
Adeguito	0,55
Limitato	0,25
Insufficiente	0

Ogni coefficiente attribuito dalla Commissione verrà moltiplicato per il punteggio massimo previsto per il criterio corrispondente, al fine di calcolare il punteggio totale delle singole offerte.

Criteri tabellari

I punteggi relativi alle tempistiche di somministrazione saranno attribuiti secondo la tabella che segue:

Tempistica per la somministrazione/sostituzione	Punteggio attribuito
Entro un giorno lavorativo successivo alla richiesta	12
Entro due giorni lavorativi dalla richiesta	9
Entro tre giorni lavorativi dalla richiesta	6
Entro quattro giorni lavorativi dalla richiesta	3
Oltre quattro giorni lavorativi	0

Non saranno ammesse le offerte tecniche che non abbiano raggiunto il punteggio minimo di 40 punti su 70.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente relazione.

$$C_i = \frac{(R_{max} - R_i)}{(R_{max} - R_{min})}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_{max} = massima maggiorazione percentuale offerta;

R_{min} = minima maggiorazione percentuale offerta;



R_i = maggiorazione percentuale (unica, mai uguale allo 0% e comunque non superiore al 5%) offerta dal concorrente i -esimo.

METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo la seguente relazione:

$$P_i = \sum_n W_a \cdot C_{ai}$$

dove

P_i = Punteggio dell'offerta del concorrente i -esimo;

n = Numero totale dei requisiti;

W_a = Peso o punteggio attribuito al criterio a ;

C_{ai} = Coefficiente attribuito al criterio di valutazione a rispetto al concorrente i -esimo; variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno) (Cfr. "Criteri discrezionali e "METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA").

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, i ribassi saranno approssimati alla terza cifra decimale.

Risulterà economicamente più vantaggiosa l'offerta che avrà ottenuto l'indice di valutazione più alto.

* * *

Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice, la Stazione Appaltante si riserva in ogni momento, di revocare o sospendere la procedura o di non procedere all'aggiudicazione.

La verifica della documentazione amministrativa sarà effettuata in seduta pubblica, che si terrà il giorno 1 aprile 2022 alle ore 10.30 presso la sede amministrativa di Ambiente S.p.A. sita in Pescara alla via Raiale, 187. In ragione dell'emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus Sars COV-2, la seduta si terrà in modalità telematica attraverso la piattaforma Meet e potranno prendervi parte i legali rappresentanti delle Società interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai legali rappresentanti. La partecipazione potrà essere richiesta inviando il modulo allegato alla documentazione di gara (debitamente compilato e sottoscritto) all'indirizzo pec ambiente@raccomandata.eu entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 31 marzo 2022

La seduta potrà essere aggiornata ad altra ora o ad altra data.

* * *



Qualora l'operatore economico abbia necessità di ottenere chiarimenti sulla presente procedura, potrà proporre quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo pec ambiente@raccomandata.eu o tramite la piattaforma di negoziazione telematica, secondo le modalità meglio specificate nei manuali messi a disposizione degli utenti. Le richieste di chiarimenti o quesiti dovranno essere trasmesse entro e non oltre le ore 17:00 del giorno 24 marzo 2022. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte alle richieste di chiarimenti o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e saranno pubblicate in forma anonima nella sezione "Chiarimenti" rinvenibile all'interno della singola procedura. Per ragioni di economia generale nella gestione della procedura, prima di presentare un quesito, l'operatore economico è tenuto a consultare i quesiti già pubblicati e ad accertarsi che la soluzione non sia già disponibile. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

* * *

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Massimo Del Bianco.

Distinti saluti

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Massimo Del Bianco