

LIBRO DETERMINE DEGLI AMMINISTRATORI DELEGATI

**DETERMINA DELLA CONSIGLIERA DELEGATA DEL CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE DI AMBIENTE SPA**

Oggi 8 maggio 2023 alle ore 10.30, la sottoscritta Valeria Toppetti, Consigliera Delegata del Consiglio di Amministrazione di Ambiente S.p.A.

PREMESSO

- che, nell'ambito delle attività svolte dalla Società, è stata rilevata la necessità di individuare un operatore economico in grado di gestire il servizio di comunicazione per conto della Società stessa;
- che, in particolare, si è ritenuto di dover creare un canale ufficiale sui social network per la gestione ed il coordinamento della grande varietà di comunicazioni dei singoli Comuni azionisti relativi alle tematiche di gestione dei rifiuti;
- che, più nel dettaglio, si è rilevata la necessità di:
 - o creare un canale ufficiale con immagine coordinata al sito web istituzionale;
 - o gestire e coordinare le operazioni di comunicazione e aggiornamento dei canali di social media dei Comuni azionisti;
 - o predisporre un piano di comunicazione finalizzato a fornire informazioni su diversi livelli: notizie di servizio, approfondimenti, aggiornamenti da divulgare attraverso numerosi canali;
 - o creare e gestire comunicazioni puntuali dei singoli Comuni Soci relative a servizi/gestione di rifiuti/ sostenibilità ambientale sul canale ufficiale attraverso l'utilizzo dei tag;

CONSIDERATO

- che, per far fronte ai fabbisogni appena descritti, si è ravveduta la necessità di individuare un operatore economico in grado di:

LIBRO DETERMINE DEGLI AMMINISTRATORI DELEGATI

- dirigere, coordinare e supervisionare le fasi di realizzazione del progetto;
- elaborare l'idea creativa;
- porre in atto la Digital Marketing Strategy associata al progetto;
- creare e pubblicare post/reel/storie sui vari social (Facebook, Instagram) con cadenza variabili da definire sulla base del tipo di sociale e del piano editoriale;
- creare e realizzare contenuti grafici per i social;
- pianificare le attività di sponsorizzazione dei contenuti creati;
- monitorare i KPI e l'andamento della Marketing Strategy;
- elaborare report e statistiche su Insight, aumento dei follower e dei risultati delle campagne ADS, coperture e visite IN ORGANICO/a pagamento alle pagine social, aumento delle interazioni, aumento visite al sito web;
- realizzare di un QR code statico collegato al sito web della Società, alle pagine social, al link per le prenotazioni per lo smaltimento materiali, contatti e altre info utili;

PRESO ATTO

- del fatto che, affinché le attività sin qui descritte possano dispiegare i propri effetti, si è ritenuto opportuno fissare in 12 mesi la durata del servizio;
- del fatto che, sulla base di informazioni informalmente assunte, si è ritenuto congruo fissare il compenso per il servizio come appena descritto in € 1.000,00 mensili (pari ad € 12.000,00/annui) oltre i.v.a ed oneri di legge;
- del fatto che l'importo così stimato è ampiamente sotto le soglie fissate dalla normativa vigente in materia di affidamenti e tali da rendere il servizio suscettibile di affidamento diretto;

LIBRO DETERMINE DEGLI AMMINISTRATORI DELEGATI

TENUTO CONTO

- del fatto che, nel rispetto dei principi di concorrenza, efficienza e trasparenza sanciti dal vigente Codice degli Appalti, con nota del 27 marzo 2023 prot. n. 6097/PAMB, si è provveduto comunque ad inviare una richiesta di preventivo per lo svolgimento del servizio di comunicazione appena descritto [C.I.G. Z283A8BDFC] a n. 3 operatori economici selezionati tra tutti quelli iscritti all'Albo Fornitori della Società nella categoria "Pubblicità, promozione e campagne di formazione/informazione" e segnatamente a:
 - o Estro Communication di Teresina Andriuzzi, corrente in Pescara;
 - o Maurizio Febo Visual Designer, corrente in Pescara;
 - o Mirus S.r.l. Unipersonale corrente in Roma;
- del fatto che entro il termine per la presentazione delle offerte – fissato alle ore 10:00 del giorno 31 marzo 2023 – sono pervenute due offerte e, nello specifico, quella della società Estro Communication di Teresina Andriuzzi e di Maurizio Febo Visual Designer;
- del fatto che, all'esito dell'esame delle offerte pervenute, è stato individuato il fornitore Estro Communication di Teresina Andriuzzi, sul duplice criterio della scelta dell'offerta economicamente più vantaggiosa e del principio di rotazione;
- del fatto che, in particolare, la società Estro Communication di Teresina Andriuzzi presta la sua disponibilità telefonica anche quotidiana con il consigliere delegato alla comunicazione e si dichiara disponibile ad intervenire in sede ovvero presso luoghi differenti di volta in volta comunicati al fine di espletare il proprio mandato contrattuale; si dichiara disposta ad organizzare incontri connessi e collegati con i punti di cui al preventivo approvato nonchè si dichiara disponibile ad ogni eventuale ulteriore richiesta, nell'ambito delle prestazioni oggetto del preventivo; in aggiunta si dichiara disposta a

LIBRO DETERMINE DEGLI AMMINISTRATORI DELEGATI

prestare attività integrativa ed ulteriore rispetto a quanto versato nel preventivo approvato, ma ad esso correlata, previa pattuizione del costo della medesima, ove necessario.;

VISTE

- le previsioni del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii (Codice degli Appalti) in materia di affidamenti diretti;

DETERMINA

- di procedere all'affidamento in favore della società Estro Communication di Teresina Andriuzzi (P.I.02129920761) corrente in Pescara alla via Benedetto Croce, 4, del servizio di comunicazione di Ambiente S.p.A. come meglio descritto nelle premesse e nella richiamata richiesta di preventivo prot.n. 6097/PAMB del 27/03/2023 [C.I.G. Z283A8BDFC];
- di fissare il compenso in € 12.000,00 annui oltre i.v.a ed oneri di legge, con pagamenti mensili;
- di fissare la durata del servizio in mesi 12;
- di precisare che, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 103 del Codice degli Appalti, si procederà alla richiesta della cauzione definitiva per un importo pari ad € 1.200,00.

La Consigliera Delegata

Avv. Valeria Toppetti

✓ - OMISSIS - N