

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI, PER APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 18 LEGGE 68/99, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE, DI NUMERO 2 IMPIEGATI A TEMPO INDETERMINATO, PART TIME (UN P/T DA 20 ORE SETTIMANALI ED UN P/T DA 22 ORE E 30 MINUTI SETTIMANALI), ADDETTI AD ATTIVITA' DI SEGRETERIA- AREA TECNICA E AMMINISTRATIVA DEL CCNL SERVIZI AMBIENTALI - LIVELLO 3B.**

### **IL PRESIDENTE DEL CDA**

- Visto** il General Data Protection Regulation, GDPR, regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati personali;
- Visto** il D.Lgs. n. 175/2016 ("Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica") così come modificato dal correttivo D.Lgs. 100/2017 e ss.mm.ii.
- Visto** l'articolo 35 c. 3 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
- Visto** il D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii.
- Visto** il D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii.
- Vista** la Legge 68/1999.
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- Vista** la Legge del 7 agosto 1990, n.241 e successive modificazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Vista** la convenzione, con particolare riferimento a quanto previsto per gli appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 della L.68/99, sottoscritta da Ambiente S.p.A. ed il Centro per L'Impiego di Pescara, in data 23/11/2021.
- Visto** il Regolamento aziendale per il reclutamento del personale e ss.mm.ii..
- Visto** il vigente CCNL Servizi Ambientali
- Vista** la determina del Presidente del CDA di Ambiente S.p.A. del 3 agosto 2022 con cui si approvava il presente Avviso di Selezione pubblica.

### **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica finalizzata alle assunzioni a tempo indeterminato , con orario part time ( un p/t da 20 ore settimanali ed un p/t da 22 ore e 30 minuti settimanali), di numero 2 impiegati con mansione di Addetto ad attività di segreteria – Area tecnica e amministrativa del CCNL Servizi Ambientali - Livello 3B.

### **Art. 1 OGGETTO DELLA SELEZIONE**

La selezione è rivolta agli appartenenti alle categorie protette di cui all'art 18 della Legge 68/99, in possesso di Diploma di scuola media superiore di secondo grado di anni 5, finalizzata all'assunzione di due unità, a tempo indeterminato e con orario part time (20 ore settimanali), con la qualifica di Impiegato ed inquadramento a Livello 3B, dell'Area tecnica amministrativa del CCNL Servizi Ambientali e nella mansione di ADDETTO AD ATTIVITA' DI SEGRETERIA.

Lavoratori d'ordine che, oltre a svolgere attività esecutive elementari richiedenti conoscenze generiche del processo lavorativo, svolgono attività, sia tecniche che amministrative, sulla base di procedure prestabilite, richiedenti preparazione professionale supportata da adeguate conoscenze di tecnica del lavoro, acquisibili anche mediante esperienza pratica, con autonomia operativa limitata all'esecuzione del proprio lavoro nell'ambito di istruzioni dettagliate.

L'addetto ad attività di segreteria, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, dovrà occuparsi di: acquisire, registrare e protocollare la corrispondenza in entrata ed in uscita, gestire le comunicazioni telefoniche in entrata ed in uscita, distinguendo gli elementi identificativi delle comunicazioni in entrata ed in uscita, al fine di curarne un corretto smistamento. Curerà la classificazione ed archiviazione dei documenti di ufficio, con modalità manuali ed informatiche, nonché la redazione di comunicazioni formali, report, presentazioni, statistiche. Nello svolgimento della propria attività sarà supportato da idonee apparecchiature/mezzi, quali: telefono, fax, fotocopiatrici, e-mail, applicativi informatici. La figura ricercata riporterà al Responsabile Ufficio Relazioni con il pubblico di Ambiente S.p.A.

Il luogo di lavoro della figura ricercata sarà il territorio di competenza per la gestione integrata del servizio di igiene ambientale di Ambiente S.p.A. e comunque limitatamente al territorio della Regione Abruzzo, risultanti da future ed eventuali fusioni o aggregazioni aziendali della Ambiente S.p.A. con altre società o dall'acquisizione di servizi da altri comuni soci, che possano avvenire anche dopo l'assunzione.

Ambiente S.p.A. procederà all'assunzione dei vincitori secondo la disciplina di cui al seguente Art. 9.

## **Art. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali obbligatori**:

- 1) compimento del diciottesimo anno di età e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di quiescenza;
- 2) possesso della cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n.174. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e gli altri soggetti di cui al presente comma, diversi dai cittadini italiani, devono possedere i seguenti requisiti:
  - a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - b) essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e indicati nel presente articolo;
  - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) non essere stato esclusi dall'elettorato politico attivo.
- 5) non aver riportato condanne penali, relative a fatti commessi negli ultimi 8 anni, per reati contro la personalità dello Stato, la pubblica amministrazione, la pietà dei defunti, l'ordine pubblico (con l'eccezione dei reati p. e p. dagli art. 414 e 415 del Codice Penale), l'incolumità pubblica (se commessi con dolo), l'ambiente (se commessi con dolo), la vita, la personalità individuale, la libertà personale, il patrimonio mediante violenza alle persone, il patrimonio mediante frode se a danno dello Stato o di altro ente pubblico o per il conseguimento di erogazioni pubbliche, per furto o per reati in materia di stupefacenti.  
Tale requisito non è richiesto nel caso in cui il candidato abbia ottenuto sentenza di riabilitazione, o comunque nel caso in cui alla data di scadenza del bando siano decorsi almeno tre anni dal giorno in cui la pena principale sia stata eseguita o si sia in altro modo estinta o, nel caso in cui al condannato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena, dal giorno in cui è iniziato a decorrere il termine di sospensione della pena.
- 6) non essere sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;

- 7) non aver subito negli ultimi cinque anni l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011;
- 8) inesistenza di provvedimenti di licenziamento irrogati dalle Società interessate dal processo di fusione che ha originato l'attuale Ambiente S.p.A.
- 9) non essere interdetto dai pubblici uffici;
- 10) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, a seguito di accertamento che lo stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero non essere stato licenziato per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale;
- 11) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva per i soggetti tenuti all'assolvimento di tale obbligo;
- 12) possedere l'idoneità psicofisica incondizionata, specifica per le funzioni afferenti alla mansione ricercata, consistente nella mancanza di patologie che possano compromettere, anche solo parzialmente, l'espletamento, dei compiti e delle funzioni attinenti il posto messo a selezione.

La società ha la facoltà di accertare, prima dell'assunzione e comunque in qualsiasi momento, il possesso dell'idoneità psicofisica attitudinale all'impiego dei vincitori della selezione.

I candidati, inoltre, devono essere in possesso dei seguenti **requisiti specifici obbligatori**:

- 13) Diploma di maturità quinquennale;
- 14) Iscrizione negli appositi elenchi per i soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 18 comma 2 della Legge n. 68/1999.

Tutti i suddetti requisiti obbligatori per l'accesso alla selezione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione e devono continuare a sussistere fino al momento in cui viene eventualmente emesso il provvedimento di nomina per l'assunzione.

Il mancato effettivo possesso dei requisiti di accesso, dichiarati dai candidati nella domanda di iscrizione, una volta accertato, comporta oltre all'automatica esclusione dalla selezione, la responsabilità penale del dichiarante prevista al comma 1 dell'Art. 76 del D.P.R. 445/2000 secondo cui "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia". La Commissione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato dalla selezione, per difetto dei requisiti previsti.

Resta facoltà della Commissione richiedere ai candidati, in qualsiasi fase della procedura, documentazione e/o integrazione delle dichiarazioni rese in fase di candidatura. Le eventuali integrazioni dovranno pervenire, pena non ammissioni delle integrazioni stesse, entro il termine perentorio che verrà comunicato in sede di richiesta di integrazione documentale e comunque precedentemente alla data di svolgimento della prova orale.

### Art. 3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – MODALITA' E TERMINI

L'inoltro delle candidature potrà avvenire esclusivamente on-line, pena esclusione, **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 15 settembre 2022** (farà fede l'ora e la data della piattaforma online), attraverso il sito **www.ambientespa.net** nella sezione **Società trasparente/Selezione del personale/Reclutamento del personale**, dove il candidato sarà reindirizzato su una piattaforma fornita dalla Società Openjobmetis S.p.A.

Il candidato dovrà accedere al link pubblicato sul sito **www.ambientespa.net** relativo alla posizione ricercata ed effettuare il login, cliccando su "Registrati" (in caso di primo accesso) o inserendo le proprie credenziali ricevute via e-mail dal sistema (in caso di registrazione già effettuata).

Si precisa che la registrazione dovrà essere effettuata inserendo un account non pec, mentre nella domanda di partecipazione (form on line) potrà essere inserito, nella specifica sezione, un indirizzo pec, che sarà utilizzato per le comunicazioni relative all'eventuale assunzione in servizio. L'indirizzo pec dovrà essere comunicato dai vincitori della selezione di cui al presente Avviso, a pena di decadenza, ad Ambiente S.p.A. entro e non oltre il quinto giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria.

Se il candidato effettua la prima registrazione dovrà inserire i propri dati anagrafici richiesti dal portale e poi compilare il form on line di candidatura alla selezione.

Se il candidato è già registrato, dovrà effettuare il login e procedere alla compilazione della domanda di partecipazione, dichiarando il possesso dei requisiti e degli eventuali titoli indicati nel presente avviso di selezione ed allegando i seguenti documenti:

- copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia documento di iscrizione alle liste degli appartenenti alle categorie protette di cui all'art 18 L. 68/99;
- copia del diploma di maturità quinquennale;
- copia degli eventuali titoli posseduti e dichiarati;
- domanda di partecipazione (ricevuta di candidatura) firmata in tutte le pagine.

Di seguito la descrizione delle modalità di invio della domanda di partecipazione on line:

1. accedere al sito **www.ambientespa.net**
2. entrare nella sezione **Società trasparente/Selezione del personale/Reclutamento del personale**;
3. selezionare il link di candidatura in corrispondenza della specifica posizione di interesse, dopo aver letto attentamente l'avviso di selezione pubblicato;

4. effettuare il login (cliccando su “Registrati” in caso di primo accesso al portale e compilando i campi previsti dalla piattaforma, o se già registrato, inserendo le credenziali ricevute via email);
5. compilare la domanda di partecipazione (form on line) contenente le dichiarazioni sul possesso dei requisiti indicati nel presente avviso;

*La domanda di partecipazione on line dovrà essere generata, stampata, firmata ed allegata alla candidatura, completa di tutte le pagine.*

6. allegare la documentazione richiesta;
7. inoltrare la candidatura cliccando sul tasto “Invia candidatura”.

Il candidato a conferma dell'avvenuta registrazione alla piattaforma riceverà un'e-mail contenente un codice numerico personale. Tale codice dovrà essere conservato dai candidati e sarà utile per tutta la durata del processo selettivo, per la consultazione di tutte le pubblicazioni relative, che avverranno unicamente sul sito **www.ambientespa.net** nella sezione **Società trasparente/Selezione del personale/Reclutamento del personale**.

Successivamente, a seguito del corretto invio della domanda di partecipazione alla selezione, il candidato riceverà un'e-mail a conferma dell'avvenuta candidatura.

La procedura di inoltro della candidatura si conclude solo nel momento dell'invio della domanda (che avviene cliccando il campo “INVIA CANDIDATURA”) ed alla ricezione dell'e-mail di conferma di avvenuta candidatura, contenente in allegato, la domanda di partecipazione ed i documenti inseriti a sistema. Il candidato, in mancanza di tale conferma, anche se registrato alla piattaforma, non sarà ammesso a sostenere l'iter selettivo.

Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore ed il fatto di terzi, perverranno con modalità difformi rispetto a quelle qui indicate e/o al di fuori del predetto termine di invio e/o prive della documentazione richiesta.

La mancata candidatura secondo i termini e modalità indicate precedentemente, comporterà la non ammissione/esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Il candidato nella domanda dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle responsabilità penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 il possesso di tutti i requisiti di ammissione richiesti all'art. 2 del presente Avviso.

Per la fase di candidatura e per ogni fase selettiva il candidato potrà inoltrare eventuali richieste formali al seguente indirizzo e-mail [selezionesegreteriambiente@openjob.it](mailto:selezionesegreteriambiente@openjob.it), entro le h 12.00 del **12 settembre 2022**.

La pubblicazione delle FAQ – Richieste formali avverrà sul sito internet **www.ambientespa.net** nella sezione **Società trasparente/Selezione del personale/Reclutamento del personale** e costituiranno parte integrante del presente avviso.

Non saranno fornite risposte individuali a mezzo e-mail o telefono.

Tutte le richieste pervenute dopo l'ora e il giorno sopra indicati non saranno prese in considerazione e non saranno riscontrate.

Il candidato s'impegna a far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni sia dell'indirizzo di residenza e/o domicilio, che dei recapiti telefonici e di posta elettronica, inviando comunicazione all'indirizzo e-mail [selezionesegreteriambiente@openjob.it](mailto:selezionesegreteriambiente@openjob.it).

I portatori di handicap riconosciuti in base alla L. 68/99, dichiareranno nella domanda di partecipazione il possesso della relativa idonea documentazione sanitaria, nonché l'indicazione di eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi in sede di prova. In caso di richiesta di ausili e/o di tempi aggiuntivi, la documentazione sanitaria dovrà essere inserita nella candidatura on line.

La mancata richiesta nella domanda e/o il mancato inserimento della documentazione inerente gli ausili necessari esula la Società da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prova d'esame.

Inoltre, il candidato nella domanda on line dichiara:

- l'accettazione integrale, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso;
- l'autorizzazione, ai sensi del GDPR regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo, ad Ambiente S.p.A. e a Openjobmetis S.p.A. alla gestione e al trattamento dei dati forniti mediante la procedura informatica ed esclusivamente per le finalità legate alla presente selezione nonché per la successiva eventuale gestione del rapporto di lavoro;
- l'eventuale appartenenza a categorie con diritto di preferenza a parità di merito previste in Art. 5, comma 4 del D.P.R. 487/94 e ss.mm.ii..

#### **Art. 4 PROVA PRESELETTIVA**

Nel caso in cui il numero delle domande di partecipazione sia superiore a **20**, si potrà procedere allo svolgimento di una prova preselettiva, anche mediante l'ausilio di soggetto esterno specializzato.

La prova preselettiva consisterà nella risoluzione di test e/o quiz a risposta multipla di natura logico deduttiva e/o relativi alle materie e agli argomenti delle prove selettive.

L'eventuale prova preselettiva si svolgerà il giorno **26 settembre 2022**. Il calendario dettagliato delle prove preselettive, contenente il luogo e gli orari di svolgimento, sarà pubblicato sul sito [www.ambientespa.net](http://www.ambientespa.net) nella **sezione Società trasparente/Selezione del personale/Reclutamento del personale**.

Ambiente S.p.A. si riserva la facoltà di comunicare mediante avviso nella sezione dedicata del sito della società, eventuali slittamenti del periodo indicato. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati e non seguiranno ulteriori comunicazioni di convocazione individuale. Resta in capo al candidato l'obbligo di prendere visione delle suddette comunicazioni con le modalità indicate.

Sono ammessi a partecipare alla prova preselettiva, con riserva successiva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, tutti i candidati che presenteranno regolare domanda, attestata dal rilascio della ricevuta dalla piattaforma web, secondo i termini e le modalità indicate nel presente avviso.

Accederanno alla successiva prova scritta i primi **20** candidati in ordine di punteggio, più gli ex aequo all'ultima posizione. L'esito della prova preselettiva contenente l'elenco degli ammessi sarà pubblicato sul sito internet di Ambiente S.p.A. e avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alla successiva prova selettiva e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito. Il candidato che non si presenta a sostenere la prova preselettiva, qualsivoglia sia il motivo sarà considerato rinunciatario alla selezione.

### **Art. 5 PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame sono tre: due prove scritte, di cui una a contenuto teorico pratico, ed una prova orale.

Per ogni prova la Commissione ha a disposizione un punteggio complessivo pari a **20 punti**.

Per superare le prove, il candidato dovrà riportare, in ognuna di esse, la votazione minima di **14/20**.

Il candidato che non si presenta a sostenere ogni singola prova, qualsivoglia sia il motivo sarà considerato rinunciatario alla selezione.

Alle prove il candidato dovrà presentarsi munito di documento di identità in corso di validità.

#### **Prove scritte**

Tutti i candidati che abbiano compilato correttamente la domanda di iscrizione on line e che, da attività di verifica, risultino essere in possesso dei requisiti obbligatori di partecipazione, verranno ammessi a sostenere la prima prova scritta.

In caso di prova preselettiva, saranno ammessi a sostenere la prima prova scritta, i primi 20 candidati in ordine di punteggio, più gli ex aequo all'ultima posizione.

La prima prova scritta consisterà nella soluzione, in un tempo predeterminato, di un test a risposta multipla, o in quesiti a risposta sintetica o aperta, vertente sulle materie di seguito indicate.

Alla seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, accederanno solo coloro che avranno superato la prima prova scritta con votazione minima pari a **14/20**.

La seconda prova scritta a contenuto teorico pratico consisterà nella redazione di un elaborato a carattere teorico pratico, o nella predisposizione di uno o più documenti, o nella sottoposizione di domande a risposta aperta, attinenti alle attività della figura professionale richiesta, alla luce anche delle conoscenze delle materie di seguito indicate.

Accederanno alla successiva prova orale i candidati che abbiano ottenuto nella seconda prova scritta una votazione minima pari a **14/20**.

Le prove scritte si terranno dal giorno 3 ottobre 2022.



## **MATERIE DELLE PROVE**

- Disposizioni e principi generali e normativa in materia di gestione dei rifiuti e di bonifica siti inquinati (parte prima e parte quarta del D. Lgs. 152/2006 ss.mm.ii..)
- Regolamenti di gestione dei rifiuti urbani dei comuni serviti dalla società Ambiente S.p.A..
- Norme comportamentali e disciplinari del CCNL Servizi Ambientali (di cui all'accordo di rinnovo del 18 maggio 2022).
- Regolamento interno e Codice etico di Ambiente S.p.A.
- Elementi di base della normativa in tema di privacy (GDPR, Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo).
- Elementi di base della normativa in Sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.).
- Elementi di informatica generale e dei principali applicativi (esempio: word, excel, posta elettronica).

Le graduatorie della prima e della seconda prova scritta contenenti l'elenco degli ammessi alla successiva prova orale saranno pubblicate sul sito **[www.ambientespa.net](http://www.ambientespa.net)**

### **Prova orale**

La prova orale verterà sull'approfondimento delle materie ed argomenti delle prove scritte e sarà volta alla verifica complessiva delle attitudini del candidato a ricoprire il posto messo a selezione. Verranno valutati gli aspetti motivazionali, la capacità di lavorare in team e di gestione dei conflitti e la capacità di assunzione di responsabilità sui risultati dei processi affidati (accountability).

Durante la prova orale la Commissione, al fine di una più completa valutazione, potrà approfondire le precedenti esperienze del candidato, valutare le sue conoscenze anche in altre materie e attività legate alla mansione di Addetto ad attività di segreteria, nonché formulare quesiti specifici in relazione alle qualifiche possedute e dichiarate nella domanda di partecipazione.

La Commissione, nell'ottica di una più approfondita valutazione del candidato, resta libera di formulare quesiti sulle procedure tecniche di risoluzione di casi operativi simulati.

Nell'ambito di detta prova potrà essere accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e delle relative applicazioni (pacchetto office, con particolare riguardo ad Excel e Word), nonché dell'uso di telefono, fax, fotocopiatici, e-mail, con specifico riferimento alle attività svolte dalla figura professionale.

Per la prova orale la Commissione ha a disposizione un punteggio complessivo pari a **20 punti**. Supereranno la prova orale i candidati che abbiano raggiunto la votazione minima di **14/20**.

**La prova orale si terrà dal giorno 10 ottobre 2022.**

Il calendario specifico delle prove selettive (scritte ed orale), con l'orario ed il luogo di svolgimento, sarà pubblicato, mediante apposito avviso **sul sito internet [www.ambientespa.net](http://www.ambientespa.net), almeno 72 ore prima.**



## Art. 6 MODALITÀ' DI COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni relative alla selezione, comprese le convocazioni alle prove, l'elenco degli ammessi, la graduatoria ed eventuali FAQ, saranno rese note ai candidati esclusivamente sul sito internet [www.ambientespa.net](http://www.ambientespa.net), nella sezione **Società trasparente/Selezione del personale/Reclutamento del personale**.

Resta in capo ai candidati, per tutta la durata della selezione, l'obbligo di prendere visione direttamente sul sito indicato, di tutte le comunicazioni della società che avverranno esclusivamente mediante pubblicazioni on line.

**Tutti gli avvisi hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.**

## Art. 7 TITOLI E CRITERI DI VALUTAZIONE

I titoli dovranno essere dichiarati ed allegati nella candidatura on line.

La mancata presentazione della documentazione attestante i titoli dichiarati, quando richiesta, qualsiasi sia la motivazione, comporta la cancellazione del punteggio e la sottrazione dello stesso dal punteggio complessivo attribuito, con relativo slittamento della posizione del candidato in graduatoria finale di merito.

Verranno presi in considerazione soltanto i titoli espressamente dichiarati, completi di tutti gli elementi utili ai fini della valutazione, secondo lo schema previsto in procedura di candidatura.

La valutazione della totalità dei titoli non prevede un punteggio minimo di accesso.

Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti entro la data di scadenza di presentazione della domanda ed essere validi sino al momento dell'eventuale chiamata alla stipula del contratto di lavoro.

Il punteggio dei titoli risultante dalla domanda di partecipazione verrà comunicato dalla Commissione al singolo candidato prima dell'inizio della prova orale.

La Commissione esaminatrice ha a disposizione un punteggio complessivo per la valutazione dei titoli di **punti 30**, suddiviso nelle seguenti categorie:

Titoli	Punteggio massimo
Titoli di studio	9
Titoli di servizio	15
Titoli vari	6

### **Titoli di studio**

I titoli di studio verranno valutati come in tabella riportato:

Diplomi di maturità quinquennale espressi in sessantesimi:

da 36 a 39.....punto 1

da 40 a 45.....punto 4

da 46 a 54.....punto 6

da 55 a 60.....punto 9

Diplomi di maturità quinquennale espressi in centesimi:

da 60 a 75.....punto 1

da 76 a 90.....punto 4

da 91 a 95.....punto 6

da 96 a 100.....punto 9

**Titoli di servizio**

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare **esclusivamente** i periodi lavorativi documentabili, svolti con la mansione di Addetti ad attività di Segreteria nell'arco temporale indicato, anche in modo non continuativo, presso enti pubblici, società partecipate e società private.

Al fine del calcolo dei punteggi dei titoli di servizio verranno presi in considerazione esclusivamente i periodi lavorativi svolti negli ultimi 5 anni fino alla data di scadenza prevista per l'invio della domanda di candidatura. Non dovranno essere inseriti e non saranno comunque conteggiati contratti relativi a periodi lavorativi precedenti e successivi al periodo indicato.

Saranno oggetto di valutazione solo i titoli di servizio supportati dalla presentazione di copia del contratto di lavoro o di attestazione di servizio rilasciata dal datore di lavoro.

Copia della documentazione, attestante il possesso dei titoli di servizio, secondo gli elementi richiesti, dovrà essere allegata nella domanda di ammissione.

Resta facoltà della Commissione, richiedere ai candidati, in qualsiasi fase della procedura, documentazione e/o integrazione delle dichiarazioni rese in fase di iscrizione.

Si precisa che, ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo ai titoli di servizio, verranno considerati e conteggiati i periodi di lavoro svolti fino alla data di scadenza prevista per l'invio della domanda di candidatura.

La Commissione si riserva di valutare la validità della corrispondenza tra la mansione ricercata e quella risultante dalla documentazione presentata.

Si considerano valide esclusivamente le esperienze lavorative svolte con contratto di lavoro subordinato o di somministrazione.

Non saranno oggetto di valutazione i percorsi formativi e di orientamento al lavoro, come ad esempio i tirocini o gli stage, borsa lavoro, ed i contratti di collaborazione o consulenza.

I periodi di servizio prestati con orario di lavoro ridotto (part-time) verranno valutati in proporzione.

Titoli di servizio	Punteggio
Esperienza lavorativa documentabile, con la mansione di addetto ad attività di segreteria, svolta negli ultimi cinque anni dalla data di scadenza prevista per l'invio della domanda di candidatura, anche in modo non continuativo, presso enti pubblici, società partecipate e società private.	0,25 punti per ogni mese di servizio (continuativo o frazione > 15 giorni) <b>Per un massimo di 15 punti</b>

### Titoli vari

I titoli vari sono sommabili tra loro, fino al raggiungimento di un punteggio complessivo massimo di 6 punti.

I titoli vari ammissibili sono i seguenti:

Titoli vari	Punteggio
Corso di Formazione sicurezza dei lavoratori ai sensi dell'Art. 37 D.Lgs. 81/08 e Accordo Stato Regione 21.12.2011 – <b>GENERALE</b> <b>In corso di validità</b>	1
Attestato di partecipazione a corsi di formazione di informatica	1 punto per ogni corso per un massimo 2 punti
Corso di formazione attinenti all'attività di addetto alla segreteria	1 punto per ogni corso per un massimo 2 punti
Possesso di patente di guida categoria B, in corso di validità	1 punto

Sarà compito della Commissione valutare la corrispondenza del corso in relazione alle attività richieste per il profilo professionale ricercato.

Saranno presi in considerazione per il punteggio, solo i corsi completati dal 01 gennaio 2017 fino alla data di scadenza prevista per l'invio della domanda di candidatura.

Per il riconoscimento e la valutazione dei corsi di formazione e degli altri titoli vari dichiarati nella domanda di ammissione, occorrerà allegare nella domanda on line, apposita attestazione rilasciata dagli organizzatori del Corso o dall'Ente Formatore contenente il titolo del corso, l'ambito di formazione e la data di svolgimento e conclusione.

### **Art. 8 COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice viene nominata dal Presidente del CDA di Ambiente S.p.A. e svolge i propri compiti nel rispetto di quanto disposto nel Regolamento aziendale per il reclutamento del personale e di quanto disposto dalla legislazione in materia.

Nella prima riunione, la Commissione, verificate le cause di incompatibilità con i concorrenti, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove selettive scritte e orali.

## **Art. 9 ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Espletate le prove della selezione, la Commissione redige la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio finale, riportato da ciascun candidato, determinato dalla somma delle votazioni conseguite nelle prove scritte e nella prova orale, cui sarà sommato il punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste in Art. 5 DPR 487/94 come modificato dal DPR n. 693/1996.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda di partecipazione il possesso di eventuali titoli che, come previsto dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., danno diritto a parità di merito alla preferenza all'assunzione.

I candidati che abbiano superato la prova orale e che intendano far valere il possesso di titoli di precedenza e/o di preferenza ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., a parità di valutazione nella nomina, dovranno, nel termine perentorio di giorni 15 decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, far pervenire alla Società i documenti attestanti il possesso dei titoli dichiarati.

I concorrenti dichiarati vincitori saranno assunti in servizio mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro. A tal fine i vincitori dovranno presentare ad Ambiente Spa, nel termine e con le modalità indicate nella comunicazione, a pena di decadenza, i documenti necessari a dimostrare l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso di Selezione.

L'assegnazione dell'orario part/time di lavoro avverrà iniziando dall'orario settimanale delle 22 ore e trenta minuti, che nel rispetto della posizione dei vincitori in graduatoria, verrà pertanto attribuito al primo vincitore tra i due.

Ambiente S.p.A. procederà all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della compilazione della domanda di partecipazione e qualora ne rilevi la non veridicità, il dichiarante decade dai benefici ottenuti con la dichiarazione non veritiera.

L'assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte Ambiente S.p.A., dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che il vincitore od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti della stessa.

La rinuncia del vincitore all'assunzione a tempo indeterminato comporterà la decadenza dalla graduatoria.

Il periodo di prova è prescritto ai sensi del vigente del CCNL Servizi Ambientali, per il livello 3 B.

Ambiente si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica il candidato che intende nominare, per accertarne l'idoneità fisica all'impiego. In caso di risultato negativo, o qualora il candidato non si presenti alla visita medica senza produrre un giustificato motivo, non si procederà all'assunzione.

Al vincitore assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico previsto nel CCNL applicato. Tutti gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla legislazione vigente.

I candidati verranno contattati per l'assunzione tramite e-mail pec. Se alla pec di chiamata in servizio non seguirà risposta, entro il termine di 48 ore successive all'invio, il candidato verrà considerato rinunciatario e sarà escluso dalla graduatoria. Si precisa che le 48 ore verranno conteggiate nei giorni dal lunedì al venerdì, escludendo quelli festivi.

Qualora prima dell'assunzione del vincitore, Ambiente S.p.A. avesse proceduto ad ulteriori fusioni o aggregazioni aziendali, ferma restando la qualifica, mansione, inquadramento professionale e relativo trattamento economico oggetto del presente avviso, il lavoratore potrà essere assunto anche a carico della nuova società costituita.

## **Art. 10 GRADUATORIA**

La graduatoria definitiva ha validità di 36 mesi a decorrere dal momento della sua pubblicazione, salvo differenti previsioni normative e, nel caso di ulteriori fusioni o aggregazioni aziendali di Ambiente S.p.A., potrà essere utilizzata dalla costituenda società.

Nei casi di decadenza o di rinuncia dei vincitori ed in loro sostituzione, la società Ambiente S.p.A., si riserva la facoltà di procedere alla nomina degli idonei utilmente collocati nella graduatoria stessa nel rispetto dell'ordine in essa previsto.

## **Art. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione è espletato unicamente al fine di garantire la gestione dell'attività selettiva e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche, anche ad opera di eventuali soggetti esterni incaricati esclusivamente per le attività selettive ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

Ai sensi del GDPR, Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo, il candidato autorizza Ambiente S.p.A. e Openjobmetis S.p.A. al trattamento dei dati personali necessari ad effettuare le pubblicazioni, convocazioni e ad espletare le prove selettive.

Il titolare del trattamento dei dati personali è Ambiente S.p.A. con sede in Spoltore (PE) e-mail: [info@ambientespaonline.it](mailto:info@ambientespaonline.it), PEC: [ambiente@raccomandata.eu](mailto:ambiente@raccomandata.eu), nella persona del Presidente del CDA dott. Massimo Papa.

Il titolare del trattamento dei dati di Openjobmetis S.p.A., con sede legale in Via Bernardino Telesio 18, 20145, Milano, è l'Amministratore Delegato Sig. Rosario Rasizza - E-mail: [privacyofficer@openjob.it](mailto:privacyofficer@openjob.it)

I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Ai sensi del General Data Protection Regulation, GDPR regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati e trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, per l'espletamento della presente procedura e successivamente per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e la gestione del medesimo. Ai partecipanti alla procedura sono riconosciuti i diritti, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste ad Ambiente ed a Openjobmetis S.p.A.

## **Art. 12 DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso di selezione costituisce "lex specialis" della procedura selettiva, pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Ambiente S.p.A. si riserva la facoltà, per ragioni di pubblico interesse, e comunque in tutti i casi previsti dal Regolamento per il reclutamento del personale, di sospendere, modificare, integrare, prorogare o revocare il presente avviso di selezione.

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al Regolamento ed in quanto applicabili, alle vigenti norme di legge in materia.

Il Responsabile del Procedimento è individuato nell'Ingegnere Massimo Del Bianco.

Pescara 5 agosto 2022

Il Responsabile del Procedimento  
Ing. Massimo Del Bianco

.....