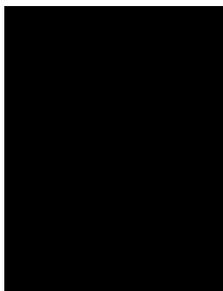


INFORMAZIONI PERSONALI

Avv. Valentina Crescia



  [Redacted]

 [Redacted]

CODICE FISCALE: [Redacted]

PARTITA IVA 01754490686

Sesso F | Luogo e data di nascita [Redacted] | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

L'avv. Valentina Crescia svolge l'attività professionale di avvocato nella materia del diritto civile, amministrativo e tributario.

Da anni esercita la professione anche in collaborazione con lo Studio Legale e Tributario Spagnuolo e Associati di Pescara. Lo studio si occupa di assistenza e consulenza – giudiziale e stragiudiziale – in materia legale e tributaria con particolare riferimento al diritto civile e societario, al diritto amministrativo, ai profili penalistici connessi al diritto amministrativo (reati dei pubblici amministratori, reati urbanistici ed edilizi ed ambientali) ed al c.d. "terzo settore".

L'avv. Crescia ha maturato specifiche esperienze e competenze nel campo:

- del diritto civile con particolare riferimento alla materia del diritto delle obbligazioni e dei contratti, della responsabilità da illecito civile, del diritto commerciale e di famiglia;
- del diritto del lavoro con particolare riferimento al pubblico impiego, al contenzioso di lavoratori avverso società partecipate, al recupero di crediti di lavoro, a giudizi di accertamento del diritto all'assunzione presso la pubblica amministrazione a seguito di esito vittorioso di selezione pubblica, a giudizi promossi da lavoratori contro la pubblica amministrazione per il riconoscimento della illegittimità di contratti di collaborazione a tempo determinato rinnovati e reiterati nel tempo, in luogo del contratto a tempo indeterminato;
- del diritto amministrativo, in particolare in materia di appalti e contratti pubblici, di edilizia ed urbanistica, di accesso al pubblico impiego;
- del diritto fallimentare, avendo ricoperto l'incarico di consulente e difensore della Curatela fallimentare nell'ambito di svariate procedure concorsuali, nonché difensore di amministratori di società fallite in contenziosi promossi dalla Curatela.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori in
- Abilitazione all'esercizio della professione di av  
iscrizione all'Albo degli Avvocati di Pescara in dat
- Laurea in Giurisprudenza conseguita il 13 dicem  
Teramo. Votazione 110/110 con lode.
- Diploma di maturità linguistica conseguita pressc  
Sant'Angelo, Pescara, con votazione 60/60.

Firmato digitalmente da  
**VALENTINA  
CRESCIA**  
C = IT

ANNO 2017

ANNI 2004/2005

ANNO 2000

Anno 1995

CORSI DI FORMAZIONE

- Seminario formativo sul PCT e sulla fatturazione elettronica;
- L'innovazione in atto: le notifiche a mezzo PEC;
- Presentazione del volume "diritto processuale cautelare" di Prof. Avv. Stefano Recchioni;
- La riforma del Processo esecutivo;
- Novità giurisprudenziali in tema di lavoro a termine;
- Pignoramento di quote sociali;
- Seminario sul D. Lgs. n. 28/2010;
- Seminario sul diritto amministrativo;
- Mediazione, negoziazione e risoluzione dei conflitti;
- La comunicazione efficace nella professione di avvocato: Aspetti deontologici pratici;
- I consigli giudiziari: avvocati e magistrati a confronto;
- Le opposizioni all'esecuzione ed agli atti esecutivi;
- Riforma della previdenza forense. Problematiche e prospettive;
- Principi di deontologia. Il procedimento disciplinare nella riforma dell'ordinamento;
- Diritto nel processo amministrativo alla luce del D.D.L. 1082-B: prime considerazioni;
- I nuovi orientamenti della giurisprudenza di legittimità: sessione civile. Il danno non patrimoniale risarcibile dopo la sentenza delle S.U. della Corte di Cassazione n. 26972/08;
- Posta elettronica certificata: gli adempimenti dell'avvocato e le problematiche di digital evidence;
- La giurisprudenza in materia di procedimento disciplinare;
- La recente giurisprudenza comunitaria in materia di appalti pubblici;
- La riforma della previdenza forense;
- Profili teorici ed aspetti pratici della posta elettronica certificata e della firma elettronica;
- La circolazione, il riconoscimento e l'esecuzione degli atti giudiziari ed extragiudiziari nell'Unione Europea;
- La mediazione ed il ruolo dell'avvocato: formazione ed informazione;
- Il nuovo processo amministrativo;
- Il nuovo codice dei contratti pubblici;
- Dialogo sulle Procure;
- Internazionalizzazione delle imprese: aspetti giuridici ed economici;
- Professionista Delegato alle vendite giudiziarie;
- Il nuovo codice Antimafia: rapporti con le procedure concorsuali;
- Magistrati ed Avvocati: deontologie e sistemi disciplinari a confronto;
- La riforma del lavoro dopo il decreto dignità;
- Riqualficazione giuridica e modifiche dell'imputazione;
- La difesa dei processi civili e penali in materia di ambiente;
- Diritti infranti. Strategie del terrore e le risposte dello Stato.
- Giustizia Digitale e processo civile. Il futuro dell'innovazione e del PCT.
- Le recenti novità legislative in materia penale: una prima lettura.
- Come l'evoluzione digitale ha cambiato lo studio legale. La compliance in tema di GDPR e anticiclaggio.
- La riforma delle procedure concorsuali in concreto: cosa cambia per il Curatore e per il Commissario, cosa cambia per il G.D., cosa cambia per l'O.C.C.;
- La nullità matrimoniale: aspetti civili e aspetti canonici;
- Intelligenza artificiale e giustizia predittiva;
- Le locazioni commerciali al tempo del Covid 19;
- Le novità del PCT dal deposito in Cassazione alla formula esecutiva digitale;
- "Il piano nazionale di ripresa e resilienza (c.d. Recovery Plan) alla prova dei fatti: verso una nuova pubblica amministrazione e un nuovo diritto dei contratti pubblici?";
- Il processo penale telematico: teoria e pratica;
- Contratti di durata e tecniche di gestione del rischio da sopravvenienze;
- Il diritto vivente giurisprudenziale nelle leggi penali fondamentali;
- Lo studio legale digitalizzato: nuovi strumenti, nuovi rapporti;
- X Convegno di Studi Amministrativi;

- La deontologia forense in Abruzzo: riferimenti normativi ed esperienza pratica;
- Il Codice Civile compie 80 anni. Temi attuali per la professione legale;
- Poteri del fisco negli accertamenti tributari, difesa dei contribuenti e doveri del difensore;
- Separazioni e divorzi nella realtà italiana e locale. Rapporti con il processo canonico;
- Il nuovo diritto di famiglia: riflessioni a confronto;
- Trust e soggetti deboli: le nuove frontiere. Riflessioni comparate sulla legge 112/2016;
- Le nuove frontiere della fattura elettronica;
- Il nuovo diritto amministrativo alle prese con le sfide della modernità;
- La riforma "Cartabia" della giustizia penale. Riflessione sui decreti attuativi;
- La decisione. La nuova disciplina del processo d'appello.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B1	C1	A1	A1	B2
FRANCESE	B1	C1	A1	A1	A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

COMPETENZE COMUNICATIVE ED ORGANIZZATIVE

- Possesso delle capacità comunicative efficaci ed incisive, ottime capacità ad analizzare una situazione problematica, ad individuarne gli aspetti di rilievo ed a trarne una sintesi sulle possibilità di intervento e soluzione.
- Abituata a lavorare in team con profondo spirito di squadra. Ottime capacità relazionali anche finalizzate al *problem solving*, capacità e competenze organizzative.

COMPETENZE INFORMATICHE

- Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows, IOS e Android.

Patente di guida - B

Il presente *curriculum vitae* è sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/2003.

Pescara, 16.10.2023

(avv. Valentina Crescia)