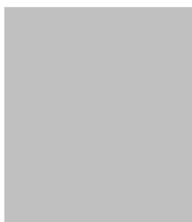


Curriculum Vitae

Stefano Ilari

INFORMAZIONI PERSONALI

Avv. Stefano Ilari



Sesso Maschio | Data di nascita [redacted] | Nazionalità italiana

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

- Esercita la professione di avvocato in Pescara ed in Roma con particolare riguardo al diritto amministrativo, civile (bancario, commerciale e societario);
- Advisor di numerosi Intermediari finanziari in operazioni di finanza strutturata e/o di private equity;
- Direttore Generale del Comune di Pescara (**incarico iniziato il 21.07.2009 e cessato il 16.06.2014**).
- Responsabile I° Settore Affari Generali del Comune di Spoltore (PE) **dal 20.01.98 al 30.06.1999**;
- Dirigente dell'Area Amministrativa e di Vigilanza del Comune di Spoltore (Pe) **dal 01.07.1999 al 31.05.2001**;
- Vice Segretario Generale del Comune di Spoltore dal **20.01.1998 al 31.05.2001**.
- consulente legale del Comune di Spoltore per le problematiche giuridiche nelle materie di diritto Urbanistico-Edilizie e dei Lavori Pubblici dal **01.06.2001 fino al 31.03.2008**;
- Direttore e successivamente Consulente legale del Consorzio Comprensoriale dei Rifiuti Solidi dell'Area Pescaresc (oggi Ambiente S.p.a.) **dal 13.10.98 al 21.07.2009**;
- Componente (quale avvocato esterno, esperto della materia urbanistica) della Commissione Urbanistico-Edilizia del Comune di Pescara (2005-2008);
- Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della CCIAA di Pescara (collegiale) **dal 30.11.2012 al 07.05.2015**;
- Componente Monocratico Organismo Indipendente di Valutazione della CCIAA di Pescara (**incarico assunto il 07.05.2015 e cessato il 31.12.2017**);
- Amministratore Unico della società SpoltoreServizi S.r.l. (Socio unico Comune di Spoltore) **dal 25.09.2014 al 12.11.2019**;
- A.C.A. S.p.A. in house providing - Oggetto del servizio svolto: Incarico verifica preliminare della proposta di project financing avanzata dalla ditta ESA Italia S.p.a. ai sensi dell'art.183 comma 15 del D.Lgs. 50/2016, **giusta determinazione del Direttore Generale dell'ACA S.p.a. in House Providing n.48 del 25/01/2022**.
- San Giovanni Servizi S.p.a. - Oggetto del servizio svolto: Incarico consulenza adeguamento Statuto a D.Lgs. 175/2016, periodo di riferimento/data (da – a) dal 16/12/2016;

- Consorzio Chieti Smaltimento RR.SS.UU. - Oggetto del servizio svolto: Assistente RUP gara scelta socio privato dal Periodo di riferimento/data **(da – a) 22/12/2016 al 28/02/2016;**
- Comune di Pescara – Oggetto incarico: supporto al D.G. per la redazione della relazione necessaria ai sensi del combinato disposto dell'art. 34, comma 20, del DL 18 ottobre 2012, n.179 e dell'art.192 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 per l'affidamento *in house providing* dei servizi cimiteriali a società partecipata dal Comune di Pescara, **periodo riferimento Ottobre 2022 – dicembre 2022.**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Laureato in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Teramo in data 11.10.91 con la votazione di 98/110;
- abilitato alla professione di avvocato in data 14.09.94 ed iscritto presso l'Ordine degli Avvocati di Pescara in data 12.01.95;
- abilitato al patrocinio dinanzi alle Corti Superiori (**Avvocato Cassazionista**) dal 29.05.2008;
- Ha frequentato corsi di specializzazione in materia di "Diritto pubblico" ed ha partecipato a numerosi corsi di aggiornamento sotto la docenza del Prof. D'Antona in Roma;
- Corso di preparazione all'esame per l'accesso alla Magistratura – Roma – biennio 1992/1993 – Prof. Rocco Galli;
- Corso di formazione (18 ore) "Dirigenti in formazione: un percorso fuori dal comune" Sinergie Education – Pescara dal 16 ottobre 2010 al 4 novembre 2011;
- Seminario "La gestione dei servizi pubblici locali" – S.S.P.A.L. – Roseto degli Abruzzi (Te) 27 aprile 2010;
- Convegno "III Focus sulle partecipate pubbliche. La gestione dei servizi pubblici locali: stato dell'arte e prospettive" – Napoli 3 dicembre 2009;
- Corso Formazione Publiformez - "L'applicazione del D.Lgs. n°150/2009 e le più recenti novità nella gestione del personale: Assunzioni e Contrattazione. Le novità della L. n°183/2010 (Collegato Lavoro)" – Montesilvano (Pe) 11 febbraio 2011;
- Seminario "La nuova governance delle società partecipate dopo il referendum del 12-13 giugno: limitazioni, vincoli e opportunità" - Roma 22 e 23 giugno 2011.

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue

COMPRESIONE	PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA
-------------	---------	--------------------

Copia informatica - AMBIENTE S.P.A. - arrivo - Prot. 225665/PAMB del 22/09/2023 - titolo I - classe I

Curriculum Vitae

Stefano Ilari

	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1

**Competenze comunicative** competenze comunicative acquisite durante l'esperienza di libero professionista, con incarichi a livello nazionale, e di direttore generale del Comune di Pescara.

**Competenze organizzative e gestionali** leadership acquisita durante le esperienze come Dirigente del Comune di Spoltore (c.a. 100 dipendenti) e come Direttore Generale Comune di Pescara (c.a. 900 dipendenti).

**Competenze professionali** Avvocato professionista abilitato al patrocinio presso le giurisdizioni superiori; padronanza dei processi di bilancio degli enti pubblici e delle società partecipate e di controllo di gestione. Padronanza dei conflitti sindacali in qualità di Presidente della delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Pescara. Esperto in Management e controllo di gestione. In particolare, per quanto concerne la materia del **diritto amministrativo**, ha maturato esperienza nel contenzioso degli **appalti pubblici e dei pubblici contratti**, nonché del **diritto ambientale e urbanistico/edilizio** avendo patrocinato con riferimento a tali ambiti del diritto amministrativo le società pubbliche [redacted] nonché i Comuni [redacted]

**Competenze informatiche** padronanza degli strumenti Microsoft Office.

Copia informatica - AMBIENTE S.P.A. - arrivo - Prot. 225665/PAMB del 22/09/2023 - titolo I - classe I

Elenco principali clienti  
società private e in  
partecipazione pubblica

Consulente legale per numerose **società in partecipazione pubblica** 



Patente di guida

A e B.

## Curriculum Vitae

Stefano Ilari

Pubblicazioni  
Presentazioni  
Progetti  
Conferenze  
Seminari  
Riconoscimenti e premi  
Appartenenza a gruppi/  
associazioni  
Referenze

- Già Cultore della Materia presso l'Università "G. D'Annunzio" di Pescara-Chieti degli insegnamenti di "Bilancio Programmazione e Controllo nelle AA.PP" (SSD SECS-P/07, C. di L. in Economia e Management – Cl. 17-D.M. 509/99) e "Applicazioni di Project Management" (C. di L.M. in Economia e management – LM77 – D.M. 270/04);
- Collaboratore in qualità di componente del TEAM di PROMOPA FONDAZIONE nel Progetto "Forlì Impresa Facile" per il Comune di Forlì iniziato a febbraio 2020 e con scadenza dicembre 2020;
- Ha collaborato con Dirittoitalia.it S.r.l. in qualità di docente nei Master di approfondimento organizzati dalla predetta società in materia ambientale ed urbanistica (da ultimo 15, 21 e 29 aprile - 5 e 12 maggio 2009 in Ancona dal titolo "Il procedimento edilizio");
- Ha pubblicato saggi sulla rivista telematica "Diritto & Diritti", direttore Dott. Francesco Brugaletta (<http://www.diritto.it>);
- Ha collaborato con l'Unione Industriali di Pescara – Sezione Costruttori Edili – quale relatore in convegni organizzati dalla predetta Associazione;
- Docente presso la Scuola di Formazione "Forum Aterni" – Ordine Avvocati Pescara;
- Coautore del testo "Guida alle novità della legge sull'attività amministrativa – Innovazioni delle leggi 15/2005 e n.80/2005 sulla legge 241/1990" – Ed. E. Gaspari, Sett. 2005;
- Coautore del testo "Guida 2012 (agg.2013) per le Autonomie Locali", CEL Editrice, Dic. 2012;
- Coautore del testo: "Soft Skills e PA: il ruolo delle agenzie per il lavoro e delle società di assessment", ed. PromoPA Fondazione in coll. Con Ebitemp, ISBN 978-88-99891-17-6;
- Autore di testi di natura specialistica in materia di "SOCIETA' PARTECIPATE" per conto di AIDEM S.r.l., casa editrice titolare del marchio "Professional Accademy" con sede in Porto Mantovano (MN);
- Autore e-seminar composto da 4 lezioni con il seguente titolo: "Atti amministrativi: tecniche e pratiche di redazione", AIDEM S.r.l. casa editrice titolare del marchio "Professional Accademy" con sede in Porto Mantovano (MN);
- Collaboratore della rivista "P.Q.M." edita dall'Ordine degli Avvocati di Pescara;
- Segretario del Club Rotary "Pescara Centro" – Distretto 2090 anno Rotariano 2018/2019;
- Già iscritto nell'elenco dei "Segretari Generali di Camera di Commercio e degli aspiranti a tale funzione" (ART.20 della legge 29 dicembre 1993 n.580);
- Socio Rotary Pescara – Distretto 2090.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Il sottoscritto Avv. Stefano ILARI, nato a [REDACTED]  
[REDACTED] con Studio  
Professionale in [REDACTED]  
[REDACTED], ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e  
47 del D.P.R 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo decreto, in  
caso di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, nonché della possibilità che vengano effettuati controlli sulla  
veridicità delle medesime da parte di questa amministrazione, ai sensi dell'art.71 del citato D.P.R,  
dichiara che quanto sopra esposto corrisponde a verità.

Avv. Stefano Ilari