



**CITTA' DI PESCARA**  
Medaglia d'oro al Merito Civile

# COMUNE DI PESCARA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 445 del 31/05/2023

**Oggetto: APPROVAZIONE PIAO (PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE) TRIENNIO 2023 - 2025**

L'anno duemilaventitre il giorno trentuno del mese di Maggio, alle ore 17:20, in Pescara, nella sala delle adunanze della sede Municipale, previo invito si è riunita la **Giunta Comunale**.

Presiede l'adunanza Il Sindaco - Avv. Carlo Masci e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti signori:

Nome	Funzione	Presenza
Masci Carlo	Sindaco	Presente
Santilli Giovanni	Vice Sindaco	Assente
Del Trecco Isabella	Assessore	Presente
Albore Mascia Luigi	Assessore	Assente
Carota Maria Rita	Assessore	Presente
Di Nisio Nicoletta Eugenia	Assessore	Assente
Cremonese Alfredo	Assessore	Presente
Seccia Eugenio	Assessore	Presente
Sulpizio Adelchi	Assessore	Assente
Martelli Patrizia	Assessore	Presente

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 4.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Carla Monaco .

Il Presidente, accertato che il numero dei presenti è sufficiente per dichiarare valida la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la Relazione allegata che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

**VISTI** i pareri espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dal Direttore Generale e dal Dirigente della Ragioneria, come da scheda allegata;

**VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 31/03/2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025;

**VISTA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 6/04/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario di competenza e di cassa per l'esercizio 2023 e di competenza per gli esercizi 2024 – 2025, e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che nel DUP 2023-2025 hanno trovato declinazione gli obiettivi strategici desunti dalle Linee programmatiche di mandato, all'interno delle quali sono delineate le azioni da intraprendere nel quinquennio 2019-2024;

**VISTO** l'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80 convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n.113, che ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

**VISTI** i provvedimenti attuativi del citato art. 6 del D.L. n.80/2021:

- il D.M. 30 giugno 2022 n.132, che ha approvato lo schema tipo del PIAO;
- il DPR 24 giugno 2022, n. 81, che ha disposto la soppressione, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del PIAO, degli adempimenti inerenti ai seguenti piani:
  - articolo 6, commi 1, 4 (Piano dei fabbisogni) e 6, e articoli 60-bis (Piano delle azioni concrete) e 60-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
  - articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (Piano della performance);
  - articolo 1, commi 5, lettera a) e 60, lettera a), della legge 6 novembre 2012, n. 190 (Piano di prevenzione della corruzione);
  - articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124 (Piano organizzativo del lavoro agile);
  - articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (Piani di azioni positive);

**ATTESO** che, ai sensi della citata normativa, il PIAO ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;

- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultra sessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;

**CONSIDERATO** che con l'introduzione del PIAO si vuole garantire la massima semplificazione, sostenere una visione integrata e complessiva dei diversi assi di programmazione, garantire la qualità e la trasparenza dei servizi per cittadini e imprese e la progressiva reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, nel rispetto del D.Lgs. n. 150/2009 e della Legge n.190/2012;

**VISTO** l'allegato documento PIAO 2023-2025 predisposto dalla Direzione Generale in collaborazione con il Segretario Generale, in qualità di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, ed il Settore Risorse Umane, per la pianificazione integrata degli ambiti di rispettiva competenza, nonché con il coinvolgimento del Responsabile della Transizione Digitale (RTD) e della Dirigenza dell'Ente;

**PRESO ATTO** che il monitoraggio sul PIAO avverrà in aderenza alle previsioni normative e regolamentari vigenti, così come esplicitate all'interno del documento, precisando che in considerazione della data di approvazione, il primo monitoraggio della performance avverrà alla data del 30 settembre 2023;

**VISTO** il vigente assetto macro-micro strutturale (rif. Delibera di G.C. n. 314/2023; Decreto del Direttore Generale n. 28/2023; Delibera di G.C. n. 332/2023);

**VISTI** i Decreti sindacali n. 29 del 31/12/2020 e n. 46 del 29/12/2022, di conferimento dell'incarico di Direttore Generale all'Ing. Pierluigi Carugno e, rispettivamente, di Vice Direttore Generale al Dott. Gaetano Silverii;

**VISTO** il Decreto sindacale n. 46 del 13/09/2019 con il quale la Dott.ssa Carla Monaco, Segretario Generale dell'Ente, è stata confermata Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

**VISTO** il Decreto sindacale n. 36 del 16/09/2022 di conferma dell'incarico di Dirigente del Settore Risorse Umane al Dott. Fabio Zuccarini;

**RICHIAMATO** il Decreto sindacale n. 29 del 05/08/2022, con il quale l'Ing. Pierluigi Carugno, Direttore Generale del Comune di Pescara, è stato nominato Referente dell'Ente per l'accreditamento al portale PIAO \_ Dipartimento della Funzione Pubblica”;

**PRESO ATTO** che il PIAO 2023-2025 è stato presentato al NIV che ne ha condiviso i contenuti nella seduta del 29 maggio 2023;

**VISTO** il parere dell'Organo di Revisione espresso in data 30/05/2023;

**RITENUTO**, per quanto sopra espresso, di approvare il PIAO 2023- 2025;

**VISTO** il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il vigente Regolamento sui controlli interni;

Sulla base della puntuale istruttoria favorevole degli uffici competenti;

Con voto unanime favorevole, espresso nelle forme di legge;

## DELIBERA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **DI APPROVARE** il PIAO 2023 - 2025, comprensivo di tutte le sue componenti programmatiche, come di seguito indicate:
  - All. A\_PIAO 2023-2025;
  - *All. 1\_ Sottosezione 2.2: Piano della performance*
  - *All. 2\_ Sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza*
  - *All. 3\_ Sezione 3: Organizzazione e capitale umano*
3. **DI DEMANDARE** al Direttore Generale, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ed al Dirigente del settore Risorse Umane, per quanto di rispettiva competenza, gli adempimenti conseguenti all'approvazione del presente provvedimento;
4. **DI PUBBLICARE** il PIAO 2023 - 2025 sul sito istituzionale dell'Ente, in "Amministrazione Trasparente", in aderenza alle previsioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

Indi,

## LA GIUNTA COMUNALE

con separata votazione e con voto unanime palesemente espresso, nei modi e forme di legge, dichiara la presente immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

*Il Presidente nella persona del Sindaco, Avv. Masci Carlo, dato atto che si è del tutto esaurito l'O. d. G. della odierna seduta giuntales, alle ore 17:25 dichiara sciolta l'adunanza.*

Del che si è redatto il presente verbale, che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

Il Segretario Verbalizzante  
Dott. Gianluca Chiola

IL SINDACO  
Avv. Carlo Masci

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Carla Monaco

---